

Принято
Педагогическим советом МАДОУ
«Детский сад №21»
Протокол № 7 от 11.08.2014

УТВЕРЖДЕНО
Т.Н. Бутакова
заведующий МАДОУ «Детский сад № 21»
от « 11 » 10 2014

Положение
о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления
воспитанников советом
МАДОУ «Детский сад №21»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение регулирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанника муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №21» (далее - МАДОУ «Детский сад №21»).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 №293 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Уставом МАДОУ «Детский сад №21»

2. Порядок и основания для перевода воспитанника

1.1. Перевод воспитанника осуществляется:

- при переходе в следующую возрастную группу;
- при необходимости перевода в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в том числе на период оздоровления или коррекции;
- в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, по обстоятельствам, не зависящим от воли участников образовательных отношений, в том числе в случае прекращения деятельности МАДОУ «Детский сад №21»;
- в иных случаях по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника (далее - Родитель).

1.2. Перевод воспитанника в следующую возрастную группу осуществляется ежегодно с 01 августа в связи с достижением следующего возрастного периода, на основании приказа заведующего МАДОУ «Детский сад №21».

1.3. Перевод воспитанника в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, осуществляется по заявлению Родителя, на основании медицинского заключения, оформляется приказом директора МАДОУ «Детский сад №21» об отчислении воспитанника в порядке перевода.

1.4. Перевод воспитанника в другую организацию, осуществляющую

образовательную деятельность, на период оздоровления или коррекции осуществляется по заявлению Родителя, на основании медицинского заключения, оформляется приказом директора МАДОУ «Детский сад №21» об отчислении воспитанника в порядке перевода.

2.5. В случае прекращения деятельности МАДОУ «Детский сад №21» перевод воспитанников в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, обеспечивает МКУ У О ГО Богданович.

2.6. Родителю лично в руки передается медицинская карта с отметкой даты последнего посещения, отсутствия (наличия) карантина.

2.7. Номер и дата приказа о переводе заносятся в Книгу учета движения детей.

3. Порядок и основания для отчисления воспитанника

3.1. Отчисление воспитанника из МАДОУ «Детский сад №21» осуществляется в связи с получением образования (завершением обучения) или досрочно в следующих случаях:

- по инициативе Родителя, в том числе в случае перемены места жительства, перевода воспитанника в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли участников образовательных отношений, в том числе в случае прекращения деятельности МАДОУ «Детский сад №21».

3.2. На основании заявления Родителя расторгается договор об образовании по образовательным программам между МАДОУ «Детский сад №21» и Родителем, издается приказ директора МАДОУ «Детский сад №21» об отчислении воспитанника.

3.3. В случае отчисления воспитанника по обстоятельствам, не зависящим от воли участников образовательных отношений, перевод воспитанника в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, обеспечивает МКУ УО ГО Богданович.

3.4. Родителю лично в руки передается медицинская карта с отметкой даты последнего посещения, отсутствия (наличия) карантина.

3.5. Номер и дата приказа об отчислении заносятся в Книгу учета движения детей.

4. Порядок и основания для восстановления воспитанника

4.1. Восстановление воспитанника в МАДОУ «Детский сад №21» осуществляется в соответствии с Положением МАДОУ «Детский сад №21» о порядке приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

4.2. Воспитанник, отчисленный из МАДОУ «Детский сад №21» досрочно по инициативе Родителя, имеет право на восстановление по заявлению Родителя при наличии в МАДОУ «Детский сад №21» свободных мест.

4.3. Основанием для восстановления является приказ заведующего МАДОУ «Детский сад №21» о восстановлении.

4.4. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные, законодательством РФ об образовании и локальными актами МАДОУ «Детский сад №21», возникают с даты восстановления воспитанника в МАДОУ «Детский сад №21».

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575829

Владелец Бутакова Татьяна Николаевна

Действителен с 17.03.2021 по 17.03.2022