

Свердловская область

Муниципальное казенное учреждение
«Управление образования городского округа Богданович»
(МКУ УО ГО Богданович)

ПРИКАЗ

«30» июня 2020 г.

№ 133

г. Богданович

Об открытии дополнительных дежурных групп в МАДОУ «Детский сад № 21» в период режима повышенной готовности и принятия мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции на территории городского округа Богданович

В целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2020 г. № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Указ Губернатора Свердловской области от 08.06.2020 № 282-УГ «О внесении изменений в Указ Губернатора Свердловской области от 18.03.2020 № 100-УГ «О введении на территории Свердловской области режима повышенной готовности и принятия дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)» и Постановлением Главы городского округа Богданович от 09.06.2020 № 717 «Об открытии дополнительных дежурных групп в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях в период режима повышенной готовности и принятия мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции на территории городского округа Богданович»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть с 02.07.2020 дополнительные дежурные группы в МАДОУ «Детский сад № 21» наполняемостью не более 12 человек для детей, оба родителя (законных представителя), либо единственный родитель (законный представитель), которые относятся к категориям граждан, указанных в п. 4 Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

2. Ведущему специалисту МКУ УО ГО Богданович (Суховских Н.А.):

2.1. Осуществлять контроль за функционированием дежурных групп с 02.07.2020 до особого распоряжения, с условием проведения необходимых санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий по предотвращению эпидемического распространения новой коронавирусной инфекции.

3. Заведующей МАДОУ «Детский сад № 21» (Бутаковой Т.Н.):

3.1. сформировать списки дежурных групп детей;

3.2. организовать работу образовательной организации в режиме дежурных групп для детей дошкольного возраста;

3.3. обеспечить исполнение Порядка формирования и условия посещения воспитанниками дежурных групп в дошкольном образовательном учреждении;

3.4. принять заявление у родителей (законных представителей) о зачислении ребенка в дежурную группу в первый день посещения, на основании списка воспитанников;

3.5. привлечь к работе с 02.07.2020 г. до особого распоряжения работников МАДОУ «Детский сад № 21» (воспитателей, помощников воспитателей, поваров, кухонных работников и иной персонал) для обеспечения необходимой деятельности дежурных групп. Численность привлекаемых сотрудников определить исходя из количества воспитанников;

3.6. получить письменное согласие сотрудников, привлекаемых для организации деятельности дежурных групп;

3.7. издать приказ о работе с учетом, что инвалиды, женщины с детьми до трех лет и родители-одиночки с детьми до пяти лет могут привлекаться к работе в дежурной группе, если она не противопоказана им по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением (ч. 7 ст. 113, ч. 3 ст. 259 ТК). Не привлекать, даже с согласия, к работе беременных женщин и несовершеннолетних (ч. 1 ст. 259, ст. 268 ТК). Запрет распространяется и на работников, которые обязаны самоизолироваться;

3.8. Обеспечить функционирование дежурных групп с понедельника по пятницу по графику установленному в дошкольных образовательных организациях с сохранением обычного режима дня воспитанников - дневной сон, приемы пищи, прогулки, самостоятельную деятельность детей;

3.9. ограничить контакты воспитанников из разных дежурных групп (письмо Минпросвещения от 25.03.2020 № ГД-65/03);

3.10. запретить проведение занятий в музыкальном зале;

3.11. утвердить график работы работников, задействованных в работе дежурной группы;

3.12. разработать и реализовать комплекс мер, обеспечивающий безопасность пребывания детей и работников и предусматривающий регулярные проверки состояния здоровья, проведение мероприятий по профилактике заболевания, контроль качества уборки (текущих уборок, проведение генеральной уборки не менее 1 раза в неделю) и дезинфекции в помещениях образовательного учреждения;

3.13. поручить медицинскому работнику:

3.13.1. ежедневно не менее двух раз проверять состояние детей на заболевание вирусными инфекциями: первый раз - при утреннем приеме, второй - после дневного сна либо в связи с жалобами ребенка;

3.13.2. ежедневно не менее двух раз проверять состояние сотрудников образовательного учреждения;

3.13.3. обеспечить в период с 02.07.2020 до особого распоряжения наличие медицинских карт воспитанников из других образовательных учреждений;

3.14. ограничить проход в здание образовательного учреждения посетителей;

3.15. усилить контроль за организацией питания, издав приказ с комплексом мер с назначением ответственных исполнителей;

3.16. осуществлять прием детей в дежурную группу в соответствии с пунктом 11.2, 11.3 СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;

3.17. вести учёт посещения группы воспитанниками, поступающими в дежурные группы, в установленном порядке, определенными локальными актами образовательной организации;

3.18. на период работы дежурной группы обеспечить обязательное соблюдение санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, правил пожарной и антитеррористической безопасности;

3.19. работу дежурной группы осуществлять в соответствии с санитарно-эпидемиологические правилами СП 3.1.2.3117-13 «Профилактика гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций»;

3.20. обеспечить сотрудников, задействованных в работе дежурной группы необходимым средствами защиты и дезинфекции;

3.21. произвести оплату работникам за отработанные часы в одинарном размере (в соответствии с п. 3 рекомендации Минтруда от 26.03.2020 № 14-4/10/П-2696));

3.22. ежедневно до 08.30 часов информировать о работе дежурных групп начальника юридического отдела МКУ УО ГО Богданович Маршину Н.В.

4. Ведущему специалисту МКУ УО ГО Богданович (Суховских Н.А.) вести контроль за исполнением необходимых дополнительных санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий по предотвращению эпидемического распространения коронавирусной инфекции COVID-2019.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКУ УО ГО Богданович



К.В. Горобец